ضوابط گردآوری کتاب

## تعریف گردآوری

گردآوری اثری است که محتوای آن از جمع آوری و تنظیم مطالب، آثار اشخاص یا منابع دیگر حاصل شده باشد؛ به عبارت دیگر جمع‌آوری و نظم‌بخشیدن به مجموعه‌های از قبل موجود ویا همکاری با افراد متخصص در یک حوزه خاص برای تدوین یک اثر با موضوع واحد و برای تأمین هدفی خاص.

## ویژگی‌های گردآورنده (گردآورندگان)

1. سابقه تدریس یا تحقیق در رشته تخصصی کتاب (حداقل 2 سال).

2. دارا بودن مقالات چاپ‌شده مرتبط با موضوع کتاب (حداقل 2 مقاله در مجلات علمی - پژوهشی).

3. مرتبط بودن موضوع کتاب با رشته تخصصی مؤلف.

## استانداردهای گردآوری عبارت‌اند از:

1. مشخص بودن هدف کتاب

2. استفاده از منابع معتبر در انتهای هر فصل

3. طرح و پردازش یافته‌ها و نظرهای خود و دیگران

4. هماهنگی و تناسب مطالب با یکدیگر و باهدف کتاب

5. به‌روز بودن منابع و مأخذ (حسب مورد)

6. جامعیت و کفایت مباحث در موضوع مورد بحث

7. نظم منطقی در توالی فصول کتاب

8. مستند و مستدل بودن مطالب کتاب

9. سازگاری با اصول نوشتاری و موازین علمی و ادبی زبان مربوط

## نشانگرهای گردآوری عبارت‌اند از:

1. بیان هدف کتاب در پیشگفتار و رعایت آن در متن

2. اشاره (ارجاع درون‌متنی) به یافته‌ها و نظریه‌های گردآورنده و دیگران در ارتباط با موضوع کتاب (ارجاع به مهم‌ترین یافته‌ها و منابع مرتبط با موضوع کتاب: ذکر منابع و مأخذها، نزدیک بودن منابع به تاریخ انتشار کتاب (ترجیحاً 7 سال اخیر) و توجیه ارائه منابعی که از نظر تاریخی، برای موضوع مورد نظر لازم به ارائه باشد)

3. برخورداری از نظم منطقی در ترتیب فصول و مطالب ارائه‌شده با توجه به هدف و عنوان کتاب

4. تهیه فهرست موضوعی (نمایه موضوعی، واژگان اصلی، نام‌ها، مکان‌ها و مفاهیم و ...) با ذکر شماره صفحات در پایان کتاب

5. ارائه فهرست منابع استفاده‌شده در متن در پایان کتاب